



# Rencana Operasional

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT

20  
24



## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas terselesainya penyusunan Rencana Operasional (Renop) Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Lambung Mangkurat (ULM) tahun 2024. Renop ini merupakan pedoman yang harus diikuti oleh seluruh civitas akademika di lingkungan FKIP ULM untuk mewujudkan tujuan yang ingin dicapai dalam kurun waktu tahun 2021 hingga 2025, yakni menyelenggarakan dan menghasilkan tenaga pendidik dan tenaga kependidikan yang berkarakter, unggul, dan berdaya saing pada bidang lingkungan lahan basah.

Penyusunan Renop FKIP ULM tahun 2024 telah diselaraskan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Kemdikbud), Renstra ULM 2020-2024, Renstra FKIP ULM 2021-2025, dan hasil evaluasi diri yang menggambarkan kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman FKIP ULM yang kemudian digunakan untuk menyusun isu strategis dan kebijakan strategis.

Penghargaan setinggi-tingginya kami sampaikan kepada seluruh pihak yang secara langsung maupun tidak langsung telah membantu kelancaran proses penyusunan Renop FKIP ULM 2024. Secara khusus, kami menyampaikan terima kasih yang tak terhingga kepada segenap pimpinan fakultas dan tim unit penjaminan mutu, semoga sumbangan tenaga pikiran Bapak dan Ibu dalam proses penyusunan Renop ini mendapatkan balasan yang setimpal dari Tuhan Yang Maha Esa. Aamiin.

Dekan,  
  
**Dr. Chantil Faif Pasani, M.Si**  
NIP. 196508081993031003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
Jl. Brigjen H. Hasan Basry Telp./Fax (0511) 3304914 Banjarmasin 70123  
Laman : [www.fkip.ulm.ac.id](http://www.fkip.ulm.ac.id)

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
NOMOR : 1906 /UN8.1.2/KP/2021**

**TENTANG  
PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP)  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
PERIODE 2021-2025**

**DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN,**

- Menimbang : a. Bahwa hasil dari merumuskan dokumen Renop Periode 2021-2025 Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat diperlukan Penetapan.  
b. Bahwa Rencana Operasional (Renop) merupakan salah satu dokumen penting di dalam perencanaan manajemen organisasi. Renop fakultas merupakan upaya manajemen di tingkat fakultas untuk menerjemahkan rencana strategi universitas, dan sekaligus sebagai pedoman penyusunan rencana kegiatan terpadu fakultas.  
c. Bahwa sehubungan dengan huruf a dan b diatas, perlu diterbitkan surat keputusan dekan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;  
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
5. Permenristik Dikti RI Nomor 32 Tahun 2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Pendidikan Tinggi;  
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 2017 tentang Sertifikasi Pendidik untuk Dosen;  
7. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor: 533/M/KPT.KP/2018, tanggal 17 September 2018 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Lambung Mangkurat Periode 2018 - 2022;  
8. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 47 Tahun 2018, tanggal 21 September 2018 tentang Statuta Universitas Lambung Mangkurat.  
9. Keputusan Rektor Universitas Lambung Mangkurat Nomor: Kep. 598/UN8/SP/2017 tentang Peraturan Akademik Program Sarjana, Vokasi dan Profesi Universitas Lambung Mangkurat;  
10. Keputusan Rektor ULM Nomor 602/UN8/KP/2019 tanggal 25 Juni 2019 tentang Pemberhentian Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat Periode 2015-2019 dan Pengangkatan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat Periode 2019-2023;

11. Keputusan Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat Nomor: 205a/UN8.1.2/SP/2016 tanggal 18 Maret 2016 tentang Peraturan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat.

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT TENTANG PENETAPAN PENETAPAN RENCANA OPERASIONAL (RENOP) FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT PERIODE 2021-2025

KESATU : Keputusan ini berlaku sejak tanggal 22 September 2021 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarmasin

Pada tanggal : 21 SEP 2021

DEKAN,  
  
**Dr. Chairil Faif Pasani, M.Si.**  
**NIP 19650808 199303 1 003**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT  
SENAT FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jalan Brigjen H. Hasan Basry Banjarmasin 70123  
Telepon (0511) 3304914  
Laman [www.fkip.ulm.ac.id](http://www.fkip.ulm.ac.id)

**KEPUTUSAN RAPAT SENAT  
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS LAMBUNG MANGKURAT**

Nomor: 34/UN8.1.2/SENAT FKIP/2021

Rapat Senat FKIP ULM dilaksanakan pada hari Selasa, 7 September 2021. Rapat dimulai Pukul 09.16 WITA. Anggota Senat yang hadir sebanyak 29 orang dan yang minta izin tidak bisa mengikuti rapat sebanyak 14 orang dari 43 anggota Senat. Agenda rapat membahas tentang Rencana Operasional (Renop) FKIP ULM Periode 2021-2025.

Berdasarkan masukan-masukan dari anggota Senat selama berlangsungnya rapat, maka rapat Senat memutuskan: Menetapkan Rencana Operasional (Renop) FKIP ULM Periode 2021-2025.

Sehubungan keputusan Senat FKIP ULM ini, maka:

1. Pimpinan FKIP ULM untuk mensosialisasikan dan menetapkan Rencana Operasional (Renop) Periode 2021-2025.
2. Senat untuk melakukan pengawasan dan evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Operasional (Renop) FKIP ULM Periode 2021-2025.

Rapat Senat diakhiri Pukul 11.18 Wita Untuk syahnya keputusan rapat Senat ini, maka notulen rapat Senat ditandatangani oleh Ketua Senat.

Banjarmasin, 7 September 2021

Ketua Senat FKIP ULM,

  
Or. H. Wahyu, MS.  
NIP 195509101981031005

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
BAB II.....	2
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN .....	2
1.  Visi.....	2
2.  Misi .....	2
3.  Tujuan .....	2
4.  Sasaran .....	3
BAB III .....	4
RENCANA OPERASIONAL .....	4
BAB IV .....	15
PENUTUP.....	15

## BAB I

### PENDAHULUAN

Rencana Operasional (RENOP) 2024 Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Lambung Mangkurat (ULM) merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (RENSTRA) FKIP ULM tahun 2021-2025 dalam mewujudkan visi **Menjadi FKIP terkemuka dalam pengembangan pendidikan dan pembelajaran berlandaskan kearifan lokal lingkungan lahan basah Tahun 2025**

Dokumen Rencana Operasional/Kegiatan memuat aktivitas yang akan dilaksanakan sebagai upaya untuk mewujudkan visi dan misi FKIP ULM. Untuk mengukur ketercapaian sasaran strategis telah ditetapkan target kinerja sehingga diharapkan perencanaan program strategis/program kerja yang dituangkan sebagai Rencana Operasional dapat lebih terarah dan terkendali.

Dokumen RENOP memuat rumusan rencana dan target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan operasional dari masing-masing indikator kinerja pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai baik untuk jangka menengah (maupun jangka pendek (target tahunan) dari masing-masing sasaran yang ditetapkan dalam RENSTRA FKIP ULM. Dokumen RENOP FKIP ULM disusun secara berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target- target yang ditetapkan dalam dokumen RENOP adalah hasil kesepakatan bersama seluruh pengelola FKIP ULM. Dokumen RENOP ini berisi misi, tujuan, sasaran, indikator kinerja untuk mengetahui pencapaian tujuan, sasaran termasuk target-target kuantitatifnya dan program-program untuk kegiatan

## **BAB II**

### **VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN**

#### **1. Visi**

Menjadi FKIP terkemuka dalam pengembangan pendidikan dan pembelajaran berlandaskan kearifan lokal lingkungan lahan basah Tahun 2025.

#### **2. Misi**

- a. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran inovatif untuk menghasilkan lulusan yang berdaya saing, profesional dan berwawasan global.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan pembelajaran untuk meningkatkan mutu pendidikan berlandaskan kearifan lokal lingkungan lahan basah
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat berbasis penelitian dan pengembangan pembelajaran untuk meningkatkan mutu pendidikan.
- d. Menyelenggarakan kerjasama yang saling menguntungkan dengan berbagai pihak di dalam dan luar negeri.

#### **3. Tujuan**

##### **Misi 1 dengan tujuan:**

- a. Melaksanakan pendidikan dan pembelajaran inovatif untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dan berkompeten;
- b. Menghasilkan lulusan yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, mempunyai keahlian/keterampilan khusus, serta memiliki kinerja yang tinggi dalam penerapan dan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- c. Menghasilkan lulusan yang mampu mengikuti perkembangan informasi guna menanggulangi berbagai permasalahan di masyarakat.

##### **Misi 2 dengan Tujuan:**

- a. Menghasilkan penelitian pengembangan di bidang pendidikan dan pembelajaran dengan kualitas dan kuantitas lebih tinggi;
- b. Menghasilkan penelitian pengembangan di bidang pendidikan dan pembelajaran yang berorientasi pada kearifan lokal lingkungan lahan basah.

**Misi 3 dengan Tujuan:**

Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat sebagai implementasi dari hasil penelitian yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat.

**Misi 4 dengan Tujuan:**

- a. Membangun jejaring kerjasama dengan pemerintah, swasta dan badan-badan lain pada tingkat nasional maupun internasional di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
- b. Melaksanakan kerja sama sebagai implementasi perjanjian kerja sama dengan para mitra.
- c. Menjaga keberlangsungan kerja sama pada rentang waktu yang telah disepakati.

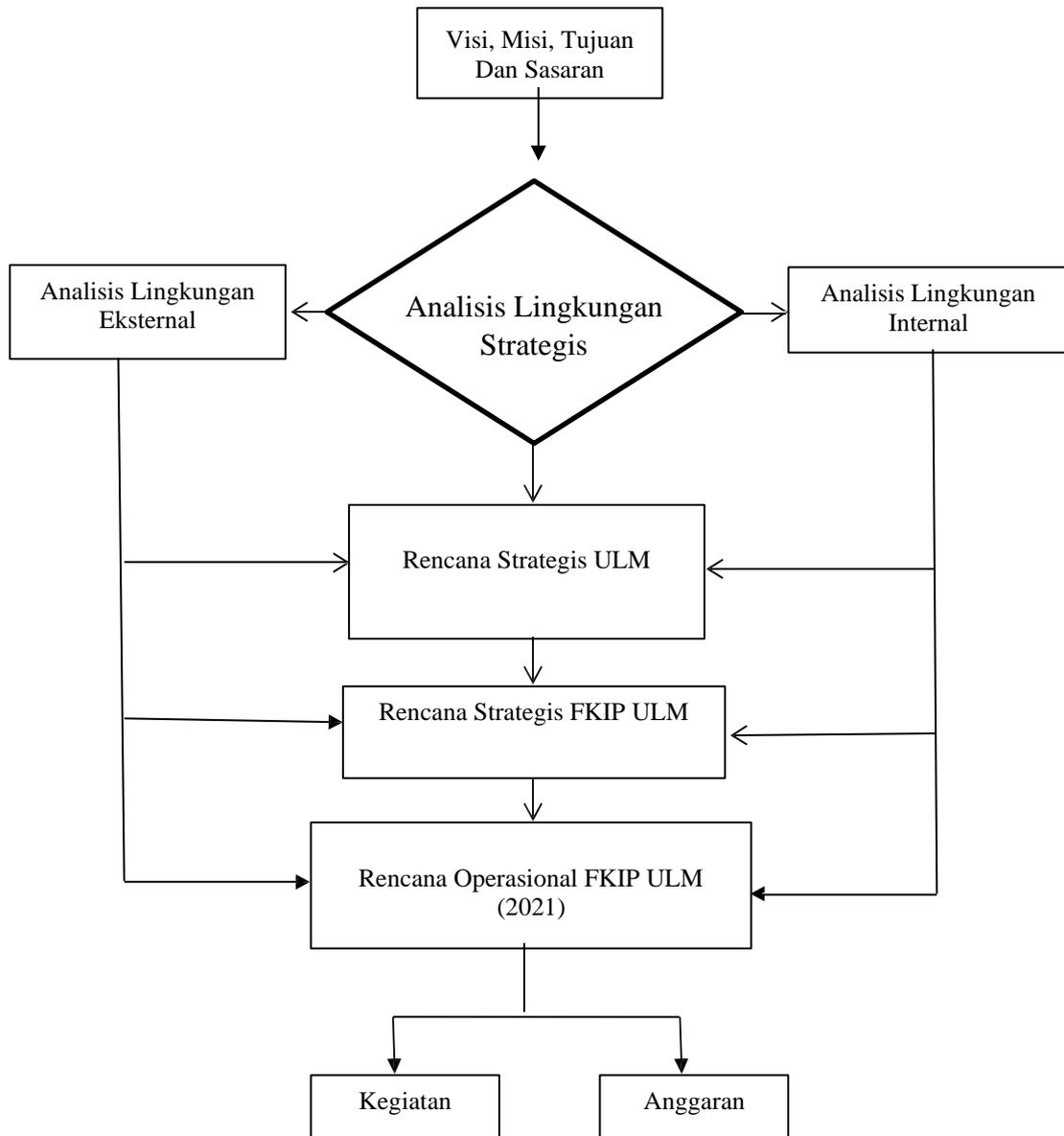
**4. Sasaran**

- a. Meningkatkan kualitas pembelajaran untuk menghasilkan lulusan yang memiliki sikap religius, berakhlak mulia, profesional, dan berdaya saing tinggi dalam mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- b. Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian yang mengaplikasikan keilmuan pada bidang lingkungan lahan basah dan mengimplementasikan hasil-hasil penelitian tersebut dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat dengan luaran publikasi ilmiah baik di tingkat nasional maupun internasional.
- c. Meningkatkan jaringan dan ruang lingkup kerjasama baik di tingkat nasional maupun internasional dengan berbagai lembaga dalam bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.

### BAB III

#### RENCANA OPERASIONAL

Penyusunan Rencana Operasional FKIP ULM tahun 2024 melalui tahapan-tahapan pada Gambar 1. Berdasarkan gambar tersebut Renop untuk tahun 2024 ini disusun dengan terlebih dahulu menganalisis visi, misi, tujuan dan sasaran FKIP ULM. Selanjutnya, melakukan analisis lingkungan internal dan eksternal. Berdasarkan analisis tersebut, disesuaikan dengan Rencana Strategis FKIP ULM 2021-2025. Selanjutnya Renop ini akan diterjemahkan menjadi program kerja dan anggaran kegiatan pada FKIP ULM



Gambar 1. Tahapan penyusunan Renop

Tabel 1 Program Kerja Strategi Pencapaian Misi 1

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	2024
1	Perbaikan sarana dan prasarana pendukung PBM	Rasio ruang kuliah/mahasiswa	Pengadaan ruang kuliah	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	1:30
		Jumlah Laboratorium penunjang KBM	Pengadaan laboratorium beserta kelengkapannya	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	25 unit
		Ketersediaan sistem informasi	Pengadaan <i>e-office</i>	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	85%
		Tingkat keakuratan tata kelola sistem informasi	Pengadaan <i>e-office</i>	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	85%
		Aksesibilitas data melalui jaringan internet	Pengadaan <i>e-office</i>	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	85%
		Integrasi data dan kegiatan akademik mahasiswa	Pengadaan <i>e-office</i>	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	85%
2	Peningkatan sumber dan media pendidikan	Jumlah Pustaka ( <i>text-book dan e-book</i> )	Penambahan jumlah buku pustaka (cetak dan elektronik) per prodi	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	360
		Jumlah Pustaka ( <i>e-jurnal</i> )	Penambahan jurnal elektronik baik nasional maupun internasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	200
3	Peningkatan sumber daya pendidik dan tenaga kependidikan	Pengelolaan <i>learning management system (LMS)</i>	Mendorong dosen mengikuti pelatihan LMS	Wakil Dekan Bidang Akademik	80%
		Jumlah dosen bergelar Doktor	Memfasilitasi dosen untuk studi lanjut S3	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	98
		Jumlah guru besar	Memfasilitasi dosen yang bergelar Doktor untuk memperoleh gelar guru besar	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	18
		Jumlah dosen mengikuti <i>double degree, credit transfer, sandwich program</i>	Memfasilitasi dosen melakukan <i>double degree, credit transfer, sandwich program</i>	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	3
		Jumlah Mata Kuliah yang melaksanakan <i>Blended Learning</i>	Pelatihan pengelolaan <i>Blended Learning</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	147
		Jumlah Mata Kuliah yang menerapkan <i>Team Based Project</i> dan <i>Cased Method</i> pada semua MK	<i>Workshop Refreshing</i> pengelolaan pembelajaran <i>Team Based Project</i> dan <i>Cased Method</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	75%
		Jumlah dosen yang melaksanakan Pertukaran Dosen	Pertukaran Dosen Kerja sama dengan PT	Wakil Dekan Bidang Akademik	3

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	2024
		dan kerja sama dan dengan PT luar negeri	Luar negeri ( <i>joint supervision, joint examination</i> )		
		Jumlah dosen yang melaksanakan <i>Program Visiting Lecturer</i>	Pelaksanaan <i>Program Visiting Lecturer</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	3
		Terlaksananya Kuliah Tamu	Penyelenggaraan Kuliah tamu (akademisi, praktisi, Lembaga)	Wakil Dekan Bidang Akademik	210
		Jumlah penerbitan Buku Ajar berISBN	Pelatihan penulisan buku ajar	Wakil Dekan Bidang Akademik	84
Memfasilitasi penerbitan buku ajar					
4	Penguatan Kurikulum	Implementasi kurikulum prodi berbasis OBE	Melaksanakan Peninjauan Kurikulum prodi dan penyesuaian dengan kebijakan pemerintah dan keadaan di masyarakat (revisi kurikulum, benchmarking kurikulum dengan prodi sejenis, FGD dan sosialisasi)	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%
			Rekonstruksi kurikulum yang adaptif dengan kurikulum Internasional	Wakil Dekan Bidang Akademik	4
5	Meningkatkan kualitas pembelajaran	Terlaksananya pembelajaran Blended learning secara berkelanjutan	Program Digitalisasi materi kuliah bekerja sama dengan institusi lain (UPI, <i>NOVO Learning</i> , dan <i>Briton Education</i> )	Wakil Dekan Bidang Akademik	32
		Terfasilitasinya penyelenggaraan praktikum dengan baik	<i>Upgrading software praktikum</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%
		Tersedianya petunjuk praktikum yang <i>up to date</i>	<i>Updating</i> petunjuk-petunjuk praktikum	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%
		Peningkatan kualitas pelaksanaan program MBKM	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penguatan program MBKM	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%
		Tersedianya sarana dan prasarana gedung PPG dan UMT PPL yang representatif	Pembangunan gedung dan melengkapi sarana dan prasarana yang representatif	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan	50%

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	2024
		Penambahan lab school	Menambah jumlah lab school di berbagai jenjang	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan	2
6	Peningkatan akreditasi prodi	Jumlah program studi terakreditasi unggul	Meningkatkan kinerja program studi dalam mencapai akreditasi yang lebih baik	Wakil Dekan Bidang Akademik/ Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	7
		Jumlah prodi yang terakreditasi internasional	Pendampingan program studi untuk menyiapkan akreditasi Internasional		3
7	Perbaikan nisbah Mahasiswa atau Dosen	Rasio mahasiswa/dosen	Penambahan dosen tetap maupun tidak tetap	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	1:42
8	Peningkatan kemampuan lulusan dalam bidang minat, bakat dan penalaran	Jumlah PKM berkualitas yang diajukan ke Dikti	Memfasilitasi PKM Mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	31
		Jumlah mahasiswa yang berpartisipasi dalam kejuaraan tingkat nasional	Kerja sama dengan Ormawa dan UKM serta Pembina Kegiatan Mahasiswa di program studi	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	45
		Jumlah mahasiswa yang berpartisipasi dalam kejuaraan tingkat internasional	Kerja sama dengan Ormawa dan UKM serta Pembina Kegiatan Mahasiswa di program studi	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	6
		Jumlah mahasiswa yang menjadi juara lomba bakat, minat dan penalaran	Memberikan <i>reward</i> kepada sang juara	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	25
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh gelar juara pada kompetisi tingkat nasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	55
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh gelar juara pada kompetisi tingkat internasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	4
		Jumlah mahasiswa yang mencapai skor TOEFL minimal 450	Pelatihan melalui lab bahasa FKIP ULM	Wakil Dekan Bidang Akademik	80%
9	Penyelesaian studi dan capaian IPK	Rerata masa studi mahasiswa paling lama 4 tahun	Merumuskan kebijakan yang dapat memfasilitasi mahasiswa mempercepat kelulusan (peraturan	Wakil Dekan Bidang Akademik	4,25 tahun

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	2024
			akademik, menyederhanakan regulasi, panduan skripsi)		
		Jumlah mahasiswa yang yang lulus dengan IPK kurang dari 3,0	Memfasilitasi pelaksanaan remedial dan perkuliahan semester antara	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	15
		Implementasi peraturan akademik fakultas	Monitoring dan Evaluasi peraturan akademik fakultas	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%
		Peraturan akademik dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh seluruh civitas akademika	Melaksanakan FGD dan sosialisasi Peraturan akademik Fakultas		80%
5	Keterserapan lulusan	Persentase lulusan yang memperoleh pekerjaan pertama dengan waktu tunggu kurang dari 6 bulan	Memperluas tupoksi bagian kemahasiswaan dan alumni yang bertujuan untuk memfasilitasi pengembangan karir lulusan	Wakil Dekan Bidang kemahasiswaan dan alumni	90%
10	Menggali dan membina potensi mahasiswa untuk meraih prestasi dalam berbagai kompetisi di tingkat nasional dan internasional	Jumlah mahasiswa yang berpartisipasi dalam kejuaraan tingkat nasional	Kerja sama dengan Ormawa dan UKM serta Pembina Kegiatan Mahasiswa di program studi	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	43
		Jumlah mahasiswa yang berpartisipasi dalam kejuaraan tingkat internasional	Kerja sama dengan Ormawa dan UKM serta Pembina Kegiatan Mahasiswa di program studi	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	8
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh juara pertama pada kompetisi tingkat nasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	6
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh gelar juara pada kompetisi tingkat nasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	28
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh juara pertama pada kompetisi tingkat internasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	3
		Jumlah mahasiswa yang memperoleh gelar juara pada kompetisi tingkat internasional	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi kejuaraan	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	3

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	2024
11	Mengembangkan kegiatan mahasiswa	Kegiatan yang dilakukan himpunan	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	350
		Kegiatan yang dilakukan unit kegiatan	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	60
		Persentase kepuasan mahasiswa terhadap kegiatan kemahasiswaan	Mengadakan <i>tracer</i> kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	80
12	Membangun mekanisme yang sistematis memacu peran alumni dalam pengembangan fakultas	Jumlah program kerja sama dengan alumni	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi program kegiatan alumni	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	3
		Kegiatan yang melibatkan alumni dalam pengembangan	Mengadakan sosialisasi kepada alumni	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	3
13	Pengembangan dan penerapan program bimbingan, konseling, dan pengembangan karir bagi mahasiswa	Kepuasan mahasiswa yang memperoleh layanan bimbingan dan konseling	Mengadakan <i>tracer</i> kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	90%
		Kepuasan mahasiswa yang memperoleh layanan bimbingan karir	Mengadakan <i>tracer</i> kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	90%
14	Implementasi Penelitian payung yang melibatkan mahasiswa	Jumlah penelitian payung yang melibatkan mahasiswa baik dalam bentuk skripsi/tugas akhir maupun sebagai pembantu lapangan (jumlah penelitian payung per tahun)	Membuat aturan wajib menyertakan mahasiswa dalam penelitian payung dosen.	Wakil Dekan Bidang Akademik	100

Tabel 2 Program Kerja Strategi Pencapaian Misi 2

No	Program Kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
1	Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian yang memperoleh dana kompetitif	Tema penelitian sesuai dengan <i>road map</i> penelitian fakultas yang berorientasi kearifan lokal	Monitoring dan evaluasi tema penelitian dosen	Wakil Dekan Bidang Akademik	90%

No	Program Kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
		Rasio jumlah dosen : proposal	Memfasilitasi pelaksanaan pelatihan penulisan proposal penelitian hibah bekerja sama dengan LPPM ULM	Wakil Dekan Bidang Akademik	1:1
		Terlaksananya <i>joint research</i> dengan PT LN	Kerja sama dengan PT Luar negeri dalam <i>joint research</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	9
2	Penyelenggaraan seminar nasional/ internasional dan	Jumlah penyelenggara seminar internasional	Memfasilitasi prodi/jurusan untuk menyelenggarakan seminar internasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	8 kali
		Jumlah penyelenggara seminar nasional	Memfasilitasi prodi/jurusan untuk menyelenggarakan seminar Nasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	18 kali
3	Peningkatan jumlah publikasi karya dosen pada seminar nasional dan internasional	Jumlah dosen yang mengikuti seminar internasional	Memfasilitasi dosen mengikuti seminar internasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	90
		Jumlah dosen yang mengikuti seminar Nasional	Memfasilitasi dosen mengikuti seminar Nasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	63
4	Peningkatan jumlah dan kualitas publikasi karya dosen pada jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi	Peningkatan jumlah dan kualitas publikasi di jurnal internasional	Memberikan reward untuk stimulus	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	300
			Mengadakan pelatihan kiat-kiat penulisan artikel ilmiah terpublikasi nasional dan internasional	Wakil Dekan Bidang Akademik	
			Optimalisasi kerja sama dalam proses penerbitan artikel		
			Membentuk tim asistensi publikasi artikel ilmiah dosen		
		Jumlah artikel yang terbit pada jurnal internasional bereputasi yang diberikan bantuan pendanaan	Memberikan bantuan penerbitan jurnal Internasional bereputasi	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	80
		Jumlah artikel yang terbit dalam jurnal Nasional terakreditasi yang diberikan bantuan pendanaan	Memberikan bantuan penerbitan jurnal Nasional terakreditasi	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	79

No	Program Kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
5	Peningkatan nilai guna penelitian	Jumlah HAKI	Memberikan bantuan penerbitan HAKI	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	60
6	Pengembangan kreativitas melalui pengembangan	Jumlah proposal program kreativitas	Pengalokasian dana untuk pengembangan kreativitas mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	90
		Jumlah program	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	7
		Jumlah inkubasi	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	7
7	Menciptakan lingkungan yang mendorong terbentuknya budaya meneliti dan publikasi di kalangan mahasiswa	Jumlah penelitian mahasiswa yang memperoleh pendanaan dari fakultas dan pihak luar	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	42
		Jumlah publikasi mahasiswa	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	60
		Mahasiswa yang menyajikan makalah dalam kegiatan nasional dan atau internasional	Mengadakan sosialisasi dan pendampingan kepada mahasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	60
8	Peningkatan kualitas dan kuantitas Jurnal Ilmiah yang diterbitkan FKIP	Jumlah jurnal terakreditasi SINTA	Memfasilitasi Jurnal-jurnal Ilmiah Prodi-prodi di FKIP yang belum terakreditasi SINTA untuk mengikuti akreditasi melalui pendampingan, pelatihan dll.	Wakil Dekan Bidang Akademik/ Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	18
		Jumlah jurnal yang terakreditasi SINTA 1 dan SINTA 2	Memfasilitasi Jurnal-jurnal Ilmiah Prodi-prodi di FKIP untuk meningkatkan level akreditasi melalui pendampingan, pelatihan dll.	Wakil Dekan Bidang Akademik/ Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	2

Tabel 3 Program Kerja Strategi Pencapaian Misi 3

No	Program Kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian masyarakat	Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat kompetisi internal	Memfasilitasi dosen untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat kompetisi internal	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	140
		Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat kompetisi nasional	Memfasilitasi dosen untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat kompetisi Nasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	8
		Jumlah kegiatan pengabdian masyarakat kompetisi Internasional	Memfasilitasi dosen untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat kompetisi Internasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	4
2	Peningkatan kegiatan sosial kemasyarakatan	Jumlah desa/sekolah binaan FKIP ULM	Melakukan pembinaan ke masyarakat dan atau sekolah	Wakil Dekan Bidang Akademik/ Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	18
3	Meningkatkan kualitas dan kuantitas pengabdian masyarakat	Meningkatnya jumlah proposal Pengabdian Masyarakat yang mendapat dana hibah	Memfasilitasi pelaksanaan pelatihan penulisan proposal pengabdian masyarakat bekerja sama dengan LPPM ULM	Wakil Dekan Bidang Akademik	8
4	Meningkatkan kualitas maupun kuantitas artikel publikasi hasil pengabdian masyarakat	Meningkatnya jumlah artikel hasil Pengabdian Masyarakat yang terpublikasi pada jurnal terakreditasi	Memberikan reward untuk setiap artikel yang berhasil publish dalam jurnal nasional maupun internasional	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan	80
5	Mengembangkan atmosfer melaksanakan pengabdian masyarakat berbasis penelitian di kalangan dosen	Persentase kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan berbasis Hasil penelitian	Membuat aturan pelaksanaan P2M berbasis penelitian dan penerapannya dalam seleksi proposal	Wakil Dekan Bidang Akademik	80%

Tabel 4 Program Kerja Strategi Pencapaian Misi 4

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
1	Perluasan dan implementasi Kerja sama fakultas dengan Lembaga terkait, Nasional maupun internasional	Jumlah kerja sama dengan perguruan tinggi/instansi terkait/dunia usaha dalam kancah Nasional	Meningkatkan kerja sama dengan perguruan tinggi/instansi terkait/dunia usaha dalam kancah Nasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	90
		Jumlah kerja sama internasional dengan perguruan tinggi/instansi terkait dan dunia usaha	Meningkatkan kerja sama dengan perguruan tinggi/instansi terkait/dunia usaha dalam kancah Internasional	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	25
2	Penguatan fungsi kehumasan	Persentase informasi kegiatan fakultas yang dipublikasikan melalui website dan media sosial	Memperluas media informasi menggunakan berbagai platform media sosial	Wakil Dekan Bidang Umum & Keuangan	90%
3	Meningkatkan kesejahteraan mahasiswa melalui penyediaan beasiswa dan program pembiayaan lainnya	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi beasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	1951
		Jenis beasiswa yang disalurkan	Sosialisasi melalui berbagai media tentang informasi beasiswa	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni	11 Jenis
4	Kelanjutan dan realisasi berbagai bentuk kerja sama dan kemitraan	Realisasi program kerja sama yang selama ini sudah ada antara FKIP ULM dengan mitra dan institusi PT lain baik di dalam maupun di luar negeri	Meningkatkan frekuensi <i>joint activity</i> dengan PT lain dan institusi yang sudah menjalin kerja sama dengan FKIP melalui pelaksanaan pertukaran mahasiswa, <i>Visiting lecturer</i> , <i>joint research</i> , dan <i>joint publication</i>	Wakil Dekan Bidang Akademik	150
5	Peningkatan kerja sama dengan fakultas dan perguruan tinggi lain di dalam maupun di luar negeri untuk menjamin	Jumlah mitra kerja sama PT LN, PT DN, Instansi pemerintah pusat dan Instansi pemerintah daerah	Melaksanakan pameran hasil-hasil pembelajaran, publikasi hasil-hasil riset melalui seminar internasional	Wakil Dekan Bidang Akademik	204

No	Program kerja	Indikator	Strategi pencapaian	Penanggung Jawab	Baseline
	standar kualitas kurikulum				
6	Peningkatan kerja sama dengan alumni maupun pengguna alumni untuk menjamin keterserapan alumni di dunia kerja;	Jumlah lembaga swasta/ industri mitra kerja sama	Implementasi kegiatan magang & wirausaha dalam program MBKM	Wakil Dekan Bidang Akademik	12
			Mengefektifkan peran Ikatan Alumni prodi	Wakil Dekan Bidang Akademik	
7	Peningkatan kualitas dan kuantitas Pengabdian kepada Masyarakat Kerja Sama dengan Pihak Luar	Jumlah kerja sama Pengabdian Masyarakat dengan pihak luar/internasional	Peningkatan kerja sama Pengabdian kepada Masyarakat dengan pihak luar	Wakil Dekan Bidang Akademik	3

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Renop FKIP ULM tahun 2024 disusun untuk menerjemahkan indikator sasaran strategis dalam Renstra FKIP ULM tahun 2021-2025 kedalam bentuk program kerja. Semoga Renop FKIP ULM tahun 2024 yang telah disusun dapat dilaksanakan dengan sebaik- baiknya dan berhasil mencapai indikator kinerja yang diharapkan dengan memuaskan.